

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll Nitus styrelsemöte 20230905.pdf

Storlek: 193028 byte

Hashvärde SHA256:

d0f3343b0ab2bbe900f63645548c48bbb441864a08b38b28d35b4b87d64a160a

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

LARS-UNO ÅKESSON

Signerat med BankID 2023-09-07 16:17 Ref: 95b6219c-a6c6-4f0b-9d49-d1075cab2466

JOACHIM KAHLERT

Signerat med BankID 2023-09-07 14:59 Ref: 815a302a-807a-4e0d-851d-35c8c6daaf8d

Eva Linda Marie Ungsäter

Signerat med BankID 2023-09-07 14:23 Ref: bd367860-1a50-4303-a619-645b9cd4a799

Nitus

NÄTVERKET FÖR KOMMUNALA LÄRCENTRA

Protokoll fört vid Nitus styrelsemöte via Zoom

Dag och datum: Tisdagen den 5 september 2023

Tid: 8:00-12:00

Närvarande

Lars-Uno Åkesson
Birgitta Torgrimsson
Ida Lindh
Jerry Engström
Joachim Kahlert
Linda Ungsäter
Maria Ahlstedt
Martine Prinselaar

Frånvarande:

Annika Lill
Urban Wickman
Therese Söderström

1. Vi hälsar nya och gamla styrelsemedlemmar välkomna

Styrelsen hälsade Birgitta Torgrimsson välkommen tillbaka.
Therese Söderström har fått kansliuppdraget efter Loredana.

2. Val av sekreterare

Linda Ungsäter valdes till mötessekreterare

3. Val av justerare

Joachim Kahlert valdes till justerare

4. Föregående protokoll 2023-05-26

Följande punkter lyfter från föregående protokoll:

- Möte med KTH 5/9
Lars-Uno, Joachim, Maria och Martine kommer under eftermiddagen möta KTH gällande planering av Nitusdagarna 6-7/11.
- Planerat möte med teknikgruppen i Värnamo blev inställt.

- Styrelsen uppmanar återigen att fylla i hemadress och personnummer i listan som finns i Teams

5. Actionplan inkl mittnituslärcentra

Styrelsen upplever det svårt att få tag i Lärcentervärdar till Instagram. Martine lägger in bilder veckovis så att det alltid finns en representation från medlemmarna.

Birgitta och uppdaterar listan över Instagramvärdar för 2024.

Övertorneå Lärcenter har lämnat Nitus, så listan reviderades under mötet. Jerry tar kontakt med Gisaved inför v 42 och under Nitusdagarna (v. 45) tar alla ansvar att publicera händelser.

6. Diskussion om sekreterartjänsten och digital signering.

35 000:- kr/år är budgeterat för sekreteraruppdraget. Styrelsen diskuterade uppdraget och Birgitta involverar Therese Söderström som sekreterare framåt.

Joachim visade digital signering via <https://elektronisksignering.se/>

Direktlänk: <https://min.ebox.nu/v2.htm>.

Styrelsen beslutade att testa gratisversionen och bad Jerry att teckna avtal för betalversionen.

Protokollen ska skrivas i realtid i Teams så att det förenklar hanteringen för justering och vidare publicering.

7. Återblick seminariet i Almedalen 28 juni.

Lars-Uno återkopplade efter sommarens seminarie i Almedalen. Fokus var att belysa vad ett lärcentrum kan betyda för den lilla kommunen och det livslånga lärandet. Styrelsen upplevde det positivt och lyfte vikten av att uppmärksamma lärcentras möjligheter brett. Viktigt att ytterligare synliggöra och marknadsföra eventet mot Nitus hemsida.

8. Almedalen 2024?

Jerry undersöker möjligheten att hitta en bra lokal i Almedalen inför 2024.

9. Arbetsgrupp för Nitusdagarna 6-7 nov på KTH.

Arbetsgruppen träffas under dagen för att planera vidare inför Nitusdagarna. Rutinbeskrivning är framtagen för att underlätta planeringen

Martine lyfte vikten av att tidigt ta fram inriktningen för dagarna så att vi kan locka flera deltagare. Nya vägar kommer lyftas i UHR:s webinarium 7/11 och planeras in som en aktivitet under dagen.

10. Vårstämman i Hudiksvall 17-18 april 2024.

Datum är satt och arbetsgrupp ska tillsättas för vidare planering.

11. Kassören har ordet

Jerry redogjorde för det ekonomiska läget. De stora kostnaderna är betalda och föreningen har en stabil ekonomi. I dagsläget har Nitus 86 st betalade medlemmar. Då flera kommuner har fått besparingskrav, är det av vikt att vi är extra observanta på medlemsantalet. Förslag från Jerry att hålla oss uppdaterade om medlemmarnas hemsidor och att ha en större direktkontakt.

12. Erfarenhetsseminarium HT 2023.

Ida beskrev arbetet och utmaningen med att engagera flera medlemmar i våra kommande erfarenhetsseminarium.

Styrelsen upplever att det finns ett fortsatt behov med erfarenhetsutbyte. Vi diskuterade multiseminarium med olika tema i digitala rum (Breakout rooms). Vi beslutade att genomföra 4 teman vid två tillfällen under hösten 2023.

Datum: 19 oktober

Tid: 14:30-15:15

Teman: Lyfta det lilla lärcentret & Vägledning

Datum: 1 december

Tid: 9:30-10:15

Teman:

Teknik & Hur olika lärcentra är organiserade.

Lars-Uno tar kontakt med vägledningsgruppen samt teknikgruppen för medverkan.

Maria och Birgitta fortsätter planera för temat "Hur olika lärcentra är organiserade" samt "Att lyfta det lilla lärcentret".

13. Öppna föreläsningar kring klimatet.

Styrelsen beslutade att arbeta vidare med föreläsningarna men mot våren 2024. Lars-Uno tar en förnyad kontakt.

14. Uppdatering KTH:S utbildningserbjudande

Norrtälje planerar tekniskt basår med start hösten 2024. Lars-Uno återkopplar till styrelsen efter dagens möte med KTH, om fortsatt samverkan kring utbildningserbjudande.

15. Nyhetsbrevet input

Datum för erfarenhetsseminarium samt Nitusdagarna ska lyftas i kommande nyhetsbrev. Lars-Uno uppmanar styrelse att inkomma med flera förslag.

16. Kansliet informerar

Då vi har gjort personalbyte kan det påverka hur snabbfotade kansliet är. I övrigt ingen särskild information.

17. Laget runt

Norrtälje-Har fått uppdraget att skapa ett kompetenscentrum ett utökat lärcentrum.

Västervik-Ny campuschef ska rekryteras efter Jerry. Jerry kommer finnas kvar under en övergångsperiod.

Vetlanda-Har fått frågan från Linköpings universitet att delta i ett projekt kring hybridundervisning i decentraliserad utbildning och ett ökat studentdeltagande i lärarutbildningar.

Örnsköldsvikregionen har börjat driva på att se över hur vi kan skapa ett systematiserat arbetssätt för behovsinventering för Västernorrland.

Värnamo-Regionen leder arbetet att hitta former för att erbjuda sjuksköterskeutbildning i hybridformat på Campus Värnamo och Campus Eksjö. Fått beviljat EU-projekt där fokus är att bedriva utbildning för industrin.

18. Övriga frågor.

Inga övriga frågor

Sekreterare

Linda Ungsäter

Justerare

Joachim Kahlert

Ordförande

Lars-Uno Åkesson